

Retours sur la pratique en classe

Ce document sera renseigné par le professeur (une grille par problème de la fiche « problèmes à résoudre »). Souvent, plusieurs réponses sont possibles.

Les enseignants peuvent aussi apporter, pour la mutualisation, des travaux et des photographies.

A/ PREPARATION ET ORGANISATION DE LA SÉANCE

Avez-vous réalisé un travail de préparation particulier avant la séance?

- Non.
- J'ai repéré les difficultés du problème. Si oui, dans quel but ?
.....
- J'ai préparé des modalités de différenciation. Lesquelles ?
.....
- Autre :

Comment avez-vous travaillé l'appropriation du problème par les élèves ?

- Je leur ai proposé un temps individuel d'appropriation/lecture de l'énoncé, puis j'ai conduit un échange entre pairs.
- J'ai présenté oralement le problème aux élèves.
- J'ai demandé aux élèves s'ils avaient compris l'énoncé.
- J'ai laissé les élèves enchaîner librement et individuellement la lecture du problème et sa résolution.
- Autre :

Les modalités de travail choisies par le maître

- Les élèves ont travaillé individuellement.
- Les élèves ont travaillé en binômes.
- Les élèves ont travaillé en groupes constitués par le professeur.
- Les élèves ont travaillé en groupes libres.

Le matériel

- J'ai mis du matériel à disposition, dès le début de l'activité.
- J'ai imposé d'utiliser du matériel (par exemple, en le distribuant à tous les élèves, dès le début de la séance).
- J'ai attendu qu'ils demandent à utiliser du matériel.
- Je n'ai pas proposé de matériel, car cela ne me semblait pas utile.

Le temps

- J'ai inséré un temps d'échange collectif, au cours de la séance, pour faire le point.
- La recherche d'une solution a duré toute la séance et j'ai reporté la mise en commun/correction à la séance suivante.
- La séance s'est achevée avec une mise en commun permettant d'aboutir à la solution.
- La séance s'est achevée avec une correction aboutissant à la solution.

B/ ORGANISATION DE LA RECHERCHE DU PROBLEME

Le rôle du maître (plusieurs réponses possibles)

- J'ai observé les élèves, sans intervenir.
 - J'ai repéré les difficultés.
 - J'ai repéré les démarches.
- J'ai encouragé, j'ai valorisé les essais.
- J'ai guidé les/des élèves vers la solution. Comment ?
.....
- J'ai apporté un étayage, sans trop guider vers la solution. Comment ?
.....
- J'ai proposé du matériel ou d'autres supports aux élèves en difficulté sur le problème.
- J'ai corrigé individuellement les travaux, en cours de séance.

- Je suis passé(e) de groupe en groupe ou d'élève à élève (*selon modalités de travail*).
- Je suis resté(e) avec un groupe de besoin (*selon modalités de travail*).
- Je me suis mis à la disposition des élèves qui m'appelaient (*par exemple, en levant la main*).
- J'ai choisi les élèves auprès desquels je suis intervenu (*les élèves savent qu'ils n'ont pas à m'appeler*).

Le rôle des élèves (*si travail en groupes*)

- J'ai attribué à chaque élève à un rôle précis dans le groupe.
Si oui lesquels :
- Les élèves se sont attribué des rôles dans le groupe.
- Il n'y avait pas de rôle précis dans le groupe.
- Je sais ce que chaque élève a produit au sein du groupe Oui Non
- J'ai inséré un temps d'échange collectif, au cours de la séance, pour faire le point.

C/ LA PRÉSENTATION DU TRAVAIL RÉALISÉ ET DE LA SOLUTION PROPOSÉE

Si travaux de groupes :

- Chaque groupe présente collectivement son travail.
- Un rapporteur désigné à l'avance vient présenter le travail de son groupe.

Si travail individuel :

- Le maître présente la solution au tableau et les élèves corrigent leurs productions.
- Un élève désigné par le maître vient présenter son travail au tableau.
- Plusieurs élèves désignés par le maître viennent présenter leurs travaux au tableau.
- Quels sont les critères de désignation de l'élève/des élèves ?
.....

Les prises de parole, pendant la mise en commun/la correction

- Je laisse les élèves intervenir comme ils le souhaitent, sans imposer de règle de prise de parole.
- Je distribue la parole équitablement.
- Je sollicite les élèves petits parleurs et/ou les élèves en difficulté.
- Je favorise les interactions. Comment ?
.....

La validation des résultats

- Je recense toutes les propositions de solutions trouvées par les élèves, en groupes ou individuellement.
- La solution attendue est directement présentée par le maître.
- La solution attendue est directement présentée par un élève ou un groupe, choisi en raison de sa réussite.
- La solution est progressivement trouvée, à partir d'une proposition erronée d'un groupe ou d'un élève.
- Je favorise l'explicitation des procédures ; la justification et l'argumentation des réponses. Comment ?
- Je ne valide que la procédure qui me paraît « la plus experte ».
- Je valorise toutes les procédures qui conduisent à la solution attendue.
- Je valide la réponse.
- Je recherche la validation par le groupe. Comment ?
.....

